

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 26 Тракторозаводского района Волгограда»

УТВЕРЖДАЮ
Председатель рабочей группы
по противодействию коррупции
 / Е.А. Фазлиахметова /
«25» ноября 2025 г.

ПЛАН РАБОТЫ
рабочей группы по противодействию коррупции
в МОУ «Средняя школа № 26 Тракторозаводского района Волгограда»
на 2026 год

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ НА 2026 ГОД

Цель: обеспечение эффективной реализации в МОУ СШ № 26 политики по противодействию коррупции, профилактика и минимизация коррупционных рисков в деятельности школы.

Задачи:

1. Совершенствование локальной нормативной базы школы в части противодействия коррупции.
2. Проведение плановых мониторингов коррупционных рисков в ключевых сферах деятельности школы.
3. Координация просветительской и воспитательной работы с педагогическим коллективом, обучающимися и родителями (законными представителями).
4. Взаимодействие с Департаментом по образованию администрации Волгограда, правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции.
5. Обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности школы.

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат (документ)
Раздел 1. Организационно-методическая работа				
1.1.	Проведение заседаний рабочей группы (согласно графику)	Ежежеквартально (март, июнь, сентябрь, декабрь)	Председатель, секретарь	Протоколы заседаний
1.2.	Ведение документации рабочей группы (журналы, протоколы, справки)	В течение года	Секретарь (Никитина М.В.)	Актуальная документация
1.3.	Подготовка и направление ежегодного отчета о противодействии	До 15 января 2027 г.	Председатель, секретарь	Отчет, направленный в установленный

	коррупции в Департамент по образованию администрации Волгограда			срок
1.4.	Актуализация состава рабочей группы (при необходимости)	По мере необходимости	Председатель	Приказ директора МОУ СШ № 26
Раздел 2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Мониторинг изменений в федеральном и региональном антикоррупционном законодательстве	I, III кварталы	Председатель	Информацион ная справка для педколлектива
2.2.	Анализ локальных нормативных актов МОУ СШ № 26 на предмет коррупциогенных факторов	Март, сентябрь	Фазлиахметова Е.А., Чернова И.В.	Справка, предложения по изменению ЛНА
2.3.	Проверка актуальности раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы	Ежемесячно	Секретарь	Ежемесячная отметка в журнале контроля
2.4.	Мониторинг соблюдения работниками школы запрета на получение подарков, вознаграждений и услуг	В течение года	Члены рабочей группы	Справка по итогам года
Раздел 3. Контрольно-аналитическая работа (мониторинги коррупционных рисков)				
3.1.	Мониторинг соблюдения Порядка приема обучающихся в 1 класс и 10 класс	Март – август	Фазлиахметова Е.А., Никитина М.В.	Справка по итогам приема
3.2.	Проверка прозрачности оказания платных образовательных услуг	Октябрь	Чернова И.В., Фазлиахметова Е.А.	Аналитическая записка
3.3.	Мониторинг соблюдения антикоррупционных стандартов при назначении стимулирующих выплат	Апрель, октябрь	Чернова И.В. (председатель профкома)	Отчет о прозрачности начисления выплат

3.4.	Анализ обращений граждан и сообщений на «горячую линию» на предмет фактов незаконных сборов	Ежеквартально	Никитина М.В., Фазлиахметова Е.А.	Квартальный отчет
3.5.	Проверка наличия и актуальности уведомлений работников о конфликте интересов	Сентябрь, февраль	Фазлиахметова Е.А.	Справка, рекомендации
3.6.	Анкетирование педагогического коллектива на предмет знания норм антикоррупционного законодательства	II квартал (апрель-май)	Никитина М.В., Чернова И.В.	Аналитический отчет
3.7.	Анкетирование родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений	Октябрь, апрель	Никитина М.В.	Аналитический отчет
Раздел 4. Профилактическая и просветительская работа				
4.1.	Информирование педколлектива об изменениях антикоррупционного законодательства и этических стандартах	Март, сентябрь	Председатель	Протокол педсовета / совещания
4.2.	Организация участия обучающихся в антикоррупционных конкурсах, олимпиадах, мероприятиях	В течение года	Никитина М.В.	Отчет о проведенных мероприятиях
4.3.	Проведение родительских собраний с разъяснением вопросов бесплатности образования и недопустимости сборов	Сентябрь	Классные руководители, Никитина М.В.	Протоколы родительских собраний
4.4.	Размещение на сайте и информационных стендах школы памяток, алгоритмов действий, контактов «горячей линии»	В течение года	Секретарь, Никитина М.В.	Скриншоты, фотоматериалы
4.5.	Организация работы «горячей линии» в период Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря 2026 г.)	7–13 декабря 2026 г.	Все члены рабочей группы	Справка о результатах

Раздел 5. Взаимодействие с внешними органами				
5.1.	Взаимодействие Департаментом образования администрации Волгограда по вопросам методической поддержки	с по	В течение года	Председатель Письма, запросы, ответы
5.2.	Сотрудничество правоохранительными органами, прокуратурой Тракторозаводского района г. Волгограда по профилактике правонарушений	с	По мере необходимости	Председатель Совместные мероприятия, справки
5.3.	Взаимодействие первичной профсоюзной организацией МОУ СШ № 26	с	В течение года	Чернова И.В. Совместные заседания, мониторинги

III. ГРАФИК ЗАСЕДАНИЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ НА 2026 ГОД

№ заседания	Плановая дата	Основные вопросы повестки дня
1	Март 2026 г.	1. Итоги мониторинга приема в 1 класс на текущий момент. 2. Анализ обращений граждан за I квартал. 3. Мониторинг ЛНА на коррупциогенность. 4. О применении цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта в профилактике коррупционных рисков в деятельности школы (анализ данных, мониторинг закупок, обработка обращений).
2	Июнь 2026 г.	1. Анализ выполнения Плана работы за I полугодие 2026 г. 2. Итоги анкетирования педагогического коллектива. 3. Подготовка к приемной кампании в 10 класс.
3	Сентябрь 2026 г.	1. Итоги приема обучающихся в 1 и 10 классы. 2. Проверка уведомлений о конфликте интересов. 3. Планирование работы на II полугодие. 4. О профилактике конфликта интересов в цифровой среде: онлайн-репетиторство работников школы с собственными учениками, ведение коммерческих блогов, цифровой этикет в родительских чатах и мессенджерах.
4	Декабрь 2026 г.	1. Итоги работы в рамках Международного дня борьбы с коррупцией. 2. Анализ выполнения Плана работы за 2026 год. 3. Подготовка проекта Плана на 2027 год. 4. Подготовка годового отчета в Департамент по образованию ТЗР Волгограда. 5. О реализации в МОУ СШ № 26 положений Национального плана по противодействию коррупции на 2024–2026 годы

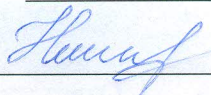
		(утверждён Указом Президента РФ от 24.10.2023 № 846) и актуализации Кодекса этики и служебного поведения работников школы.
--	--	--

Председатель рабочей группы



/ Е.А. Фазлиахметова /

Секретарь рабочей группы



/ М.В. Никитина /

Приложение № 1
к Плану работы рабочей группы по противодействию коррупции
в МОУ СШ № 26 на 2026 год

ГРАФИК
плановых мониторингов и проверок коррупционных рисков
на 2026 год

№ п/ п	Наименование мероприятия (объект проверки)	Сроки проведени я	Ответственн ые (члены рабочей группы)	Форма проведения (метод)	Ожидаемый результат (документ)
1	Мониторинг организации приема в 1 класс и 10 класс	Март- август 2026 г.	Фазлиахмето ва Е.А., Никитина М.В.	Анализ приказов о зачислении, журналов регистрации заявлений, проверка наличия льготников.	Справка по итогам мониторинга приема
2	Проверка прозрачности оказания платных образовательн ых услуг	Октябрь 2026 г.	Чернова И.В., Фазлиахмето ва Е.А.	Анализ договоров, анкетирование родителей обучающихся, посещающих платные кружки.	Аналитичес кая справка, протокол № —
3	Мониторинг раздела «Противодейст вие коррупции» на официальном сайте МОУ СШ № 26	Ежемесячн о (1 раз в месяц)	Харченко В.П.	Визуальная проверка актуальности, полноты и доступности информации на сайте.	Справка
4	Анализ обращений граждан (в т.ч. анонимных) и сообщений на «горячую линию» на предмет фактов незаконных сборов	Ежеквартал но	Никитина М.В., Фазлиахмето ва Е.А.	Изучение книги учета обращений, анализ входящей корреспонденци и, сообщений с сайта.	Квартальны й отчет рабочей группе
5	Проверка наличия и актуальности уведомлений о конфликте интересов у педработников	Сентябрь, Февраль 2026 г.	Фазлиахмето ва Е.А.	Сверка данных (родственные связи, платные услуги, репетиторство с собственными учениками).	Справка, рекомендаци и по урегулирова нию